



Municipalidad Provincial de Azángaro

Sub Gerencia de Abastecimientos

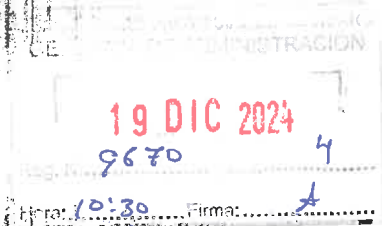
INFORME N° 1999 -2024-MPA/SGA/LBMC

A : **CPC. Mario Alfredo SALAS VALENCIA**
Gerente de Administración

De : **CPC. Luis Beltran MACHACA CANAZA**
Sub Gerente de Abastecimientos

Asunto : Remito ANEXO 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO
MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 000000250

Fecha : Azángaro, 18 de Diciembre del 2024



Tengo a bien de dirigirme a Ud. para saludarlo cordialmente, con la finalidad de informarle lo siguiente;

Que mediante el presente cumpla con remitirle a usted, el ANEXO 06: APROBACION DE MODIFICACION AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 000000250, los cuales forman parte de los Cuadros Multianuales de Necesidades de las diferentes dependencias de la Municipalidad Provincial de Azángaro. Que contienen la programación de Actividades Operativas Modificadas que se ejecutarán, para el logro de Metas y Objetivos Estratégicos y Operativas para el presente año 2024.

De acuerdo a la directiva N° 0005-2021-EF/54.01, "Directiva para la Programación Multianual de bienes, servicios y obras" en el artículo 27.4. *En caso la modificación requiera ser aprobada en un plazo distinto al indicado en el numeral anterior, el Área usuaria sustenta ello ante el Área involucrada en la gestión de la CAP, quien gestiona su aprobación, como máximo al día siguiente hábil de su presentación, ante el Titular de la Entidad u organización de la entidad, o por el funcionario a quien se hubiera delegado dicha facultad. La aprobación se realiza a través de la suscripción del Anexo N° 06 de la Directiva.* Por lo que a exigencia de las áreas solicitantes se realizó la modificación del Cuadro Multianual de Necesidades en plazo distinto a lo indicado en el artículo 27.4.

Adjunto:

ANEXO 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 000000250.

Es cuanto cumpla en remitir ANEXO 06: APROBACION DE MODIFICACION AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES, para conocimiento y trámite correspondiente.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para expresarle las condiciones de mi estima personal.

Atentamente.

C.c./archivo



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO
CPC. Luis Beltrán Machaca Canaza
SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTOS

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000250

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZANGARO
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 301608

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Item N.-	Descripción del Item	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES		Valor Total S/
					EXCLUSIÓN	INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Cantidad Total	Valor Total S/
17/12/2024	0000001643	040100040004	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	Servicio	0.00	-0.00	3,000.00
17/12/2024	0000001643	140100010009	SERVICIO DE PREPARACION DE TERRENO PARA PLANTACION DE ARBOLES	Servicio	0.00	0.00	5,000.00
17/12/2024	0000001643	210100040112	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAS Y BIENES VIA TERRESTRE	Servicio	0.00	0.00	4,500.00

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total", se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:



Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO
SUB GERENCIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



INFORME N° 717 – 2024-MPA-GDE/SGDA-JJVQ.

PARA : CPC. Luis Beltran Machaca Canaza
 SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTOS

DE : SUB GERENTE DE DESARROLLO AGROPECUARIO

ASUNTO : Solicito modificación del cuadro multianual de necesidades

FECHA : Azángaro, 17 de diciembre de 2024

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZANGARO
 SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTOS

17 DIC 2024

Reg. N° 13832. folio -02-

Hora 15:45. Firma _____

Por intermedio del presente me dirijo a Ud. Haciéndole llegar un cordial saludo, deseándole éxitos en la labor que ejerce en la municipalidad.

En mi calidad de Sub Gerente de Desarrollo Agropecuario, me permito informarle lo siguiente:

ANTECEDENTES:

La Sub Gerencia de Desarrollo Agropecuario de la Municipalidad Provincial de Azángaro tiene como objetivo promover y fortalecer la producción agropecuaria en las microcuencas del distrito de Azángaro, en la provincia de Azángaro, departamento de Puno. Con este fin, trabajamos en la planificación, aprobación y ejecución de planes de trabajo y proyectos productivos que benefician tanto al sector agrícola como al ganadero.

CONCLUSIÓN:

En virtud de lo expuesto, la Sub Gerencia de Desarrollo Agropecuario solicita la inclusión de servicios en el Cuadro Multianual de Necesidades N° 000001643 para adquisición de bienes para la feria denominada "Plan de forestación en las cinco microcuencas del distrito de Azángaro - 2024" aprobado con RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 648-2024-MPA/GM.

Justificando que, la presente inclusión se presenta por el poco tiempo que contamos hacia la ejecución del plan antes mencionado ya que se iniciara del 18 al 29 de diciembre del año en curso, los servicios solicitados son indispensable para la ejecución del plan de trabajo mencionado para Sub Gerencia de Desarrollo Agropecuario. De acuerdo a la directiva emitido por el Ministerio de Economía y Finanzas, Directiva N° 0005-2021-EF/54.01 "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras"; la aprobación será a responsabilidad del área usuaria.

ADJUNTO: Anexo N° 05: Solicitud de modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000001643

Sin más que agregar, me despido de usted, reiterándole mis más sinceras consideraciones.

Atentamente;

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZANGARO
 SUB GERENTE DE DESARROLLO AGROPECUARIO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZANGARO
 SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTOS

PROVEEDOR: Johan

() ATENCION SEGUN NORMA
 () ATENCION SEGUN NORMA
 () ATENCION SEGUN NORMA
 () ATENCION SEGUN NORMA

OBSERVACIONES:

FECHA: 17/12/24 V°B

ANEXO N° 05: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000001643

UNIDAD EJECUTORA : 001 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZANGARO
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 301608

Centro de Costo: 02.07.02 SUB GERENCIA DE DESARROLLO RURAL
 Fecha de Solicitud: 17/12/2024

Código Item N.-	ITEM Descripción del Item	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
			EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
040100010001	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE PERSONAS	Servicio	0.00	0.00	0.00	3,000.00
140100010009	SERVICIO DE PREPARACION DE TERRENO PARA PLANTACION DE ARBOLES	Servicio	0.00	0.00	0.00	5,000.00
210100040112	SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAS Y BIENES VÍA TERRESTRE	Servicio	0.00	0.00	0.00	4,500.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 27.4 del artículo 27) Contratación de servicios para la ejecución del plan de trabajo "PLAN DE FORESTACIÓN EN LAS CINCO MICROCUENCAS DEL DISTRITO DE AZANGARO - 2024" en la provincia de Azangaro, departamento de Puno.
 De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:


Firma: Responsable del Área Usuaría