



Municipalidad
Provincial de
Azángaro

Gerencia de
Administración

Sub Gerencia de Personal

“Año de la Lucha Contra la Corrupción e Impunidad”

CRONOGRAMA PARA EL PROCESO INTERNO DE NOMBRAMIENTO DEL PERSONAL CONTRATADO POR SERVICIOS PERSONALES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIA DE AZÁNGARO BAJO EL REGIMEN DEL DECRETO LEGISLATIVO N.º 276, LEY DE BASES DE LA CARRERA ADMINISTRATIVA Y DE REMUNERACIONES DEL SECTOR PÚBLICO

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1	Publicación de convocatoria <ul style="list-style-type: none">• Portal institucional de la MPA. https://www.muniazangaro.gob.pe.• Lugar visible de la entidad.	Sub Gerencia de Personal – Oficina de Tecnología Informática	Del 6/11/2019 al 12/11/2019
2	Presentación de solicitud por mesa de partes de la Municipalidad Provincial de Azángaro (Jr. Azángaro N° 160 – Plaza San Bernardo) en horario de atención al público de 7:45 hasta 3:45 horas.	Servidor	Del 13/11/2019 al 14/11/2019
3	Evaluación y verificación del cumplimiento de los requisitos exigidos.	Sub Gerencia de Personal	Del 15/11/2019 al 29/11/2019
4	Publicación de resultados preliminares. <ul style="list-style-type: none">• Portal institucional de la MPA. https://www.muniazangaro.gob.pe.• Lugar visible de la entidad.	Sub Gerencia de Personal	2/12/2019
5	Presentación de reclamos por mesa de partes de la Municipalidad Provincial de Azángaro (Jr. Azángaro N° 160 – Plaza San Bernardo) en horario de atención al público de 7:45 hasta 3:45 horas.	Servidor	3/12/2019
6	Absolución de reclamos.	Sub Gerencia de Personal	4/12/2019
7	Publicación de “Cuadro Final de resultados”. <ul style="list-style-type: none">• Portal institucional de la MPA. https://www.muniazangaro.gob.pe.• Lugar visible de la entidad.	Sub Gerencia de Personal	Del 5/12/2019 al 9/12/2019
8	Informe final.	Sub Gerencia de Personal	10/12/2019
9	Emisión de Resoluciones. (vigencia 1 de diciembre de 2019)	Alcaldía	11/12/2019